

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2024 09:37:06
Уникальный программный ключ:
054c0182970293149c21699f0009940292896664

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

П Р И К А З

17.11.2021

№ 613-1

Об утверждении регламента организации процессов по вопросам образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

В целях соблюдения порядка организации деятельности в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (приложение на 24 стр.).

2. Считать утратившим силу приказ от 08.02.2019 № 49-2 «Об утверждении регламента организации процессов по вопросам образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Федорова В.Е.

Ректор



С.В. Таскаев



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ №

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «17» 11 2021 г.
№ 613-1

**Регламент
организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Челябинский государственный
университет»**

Челябинск, 2021



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 2 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ №

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях обеспечения согласованного взаимодействия структурных подразделений ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – университет, ЧелГУ) при реализации процессов по вопросам образовательной деятельности в университете.

1.2. Регламент разработан в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.2.4. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» и другими локальными актами университета.

1.3. Сроки исполнения запросов от внешних организаций могут быть изменены.

II. Используемые сокращения

ВО – высшее образование.

ВКР – выпускная квалификационная работа.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 3 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ №

ГЗ – государственное задание.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ИАО – информационно-аналитический отдел управления образовательной политики.

ИПКПК – институт повышения квалификации и переподготовки кадров.

КЦП – контрольные цифры приема.

НИС – научно-исследовательский центр.

ОК – отдел кадров.

ОКО – отдел качества образования управления образовательной политики.

ОО – образовательная организация.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

ПК – приёмная комиссия.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ПУ – правовое управление.

РПД – рабочая программа дисциплин

РПП – рабочая программа практик

РУМЦ – ресурсный учебно-методический центр.

СПО – среднее профессиональное образование.

УВР – управление воспитательной работы.

УИТ – управление информационных технологий.

УМО – учебно-методический отдел управления образовательной политики.

УМС – управление международного сотрудничества.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 4 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ №

УОП – управление образовательной политики.

УС – Учёный совет университета.

УСО – управление по связям с общественностью.

УХТЭ – управление хозяйственно-технической эксплуатации.

УЭ – управление экономики.

ФИС ФРДО – федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

ФОС – фонд оценочных средств.

ФУ – финансовое управление.

ЭД – информационная система «Электронный деканат».



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 5 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

III. Процесс взаимодействия структурных подразделений, реализующих программы ВО и СПО, в части планирования и организации образовательной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Подразделения, предоставляющие информацию	Итоговый документ/ подразделение, ответственное за подготовку документа	Контрольный срок исполнения
1.	Закрепление за кафедрами ОПОП ВО и СПО на следующий учебный год	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Служебные записки о закреплении ОПОП ВО и СПО за кафедрами/ учебные структурные подразделения Приказ/УМО	До 20 ноября До 1 декабря
2.	Утверждение учебных планов на следующий учебный год	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Учебный план/учебные структурные подразделения Учебный план, утвержденный Ученым советом университета/УМО	До 20 ноября До 1 декабря
3.	Подготовка проектов рабочих учебных планов на следующий учебный год	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Заполненные формы для создания рабочих учебных планов/учебные структурные подразделения Проект рабочих учебных планов в электронном формате/УМО	До 1 марта До 1 апреля
4.	Подготовка проекта учебных поручений на следующий учебный год		Проект учебных поручений/УМО	До 30 апреля



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 6 из 24

Первый экземпляр 

КОПИЯ № _____

5.	Подготовка приказа о нормативе годового объема учебной нагрузки на ставку ППС		Приказ/УОП	До 30 апреля
6.	Предварительное распределение учебной нагрузки за преподавателями кафедры в ЭД	Кафедра	Распределенная предварительная нагрузка, утвержденная на заседании кафедры/кафедра	До 15 мая
7.	Подготовка заявки на расписание нечетного семестра учебного года	Кафедра	Заявка на расписание в УМО/кафедра	До 15 мая
8.	Утверждение календарного графика учебного процесса на следующий учебный год	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Календарный график/учебные структурные подразделения Календарный график, утвержденный Ученым советом университета/УМО	До 15 мая До 1 июня
9.	Установление сроков начала очередного учебного года	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Служебные записки о перечне ОПОП ВО и СПО, планируемом к реализации в очередном учебном году, с указанием сроков начала учебного года/учебные структурные подразделения Приказ/УМО	До 15 мая До 1 июня
10.	Утверждение структурных элементов ОПОП ВО и СПО (общая характеристика ОПОП, РПД, РПШ, ФОСы, матрица и планируемые результаты)	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Разработанные структурные элементы ОПОП ВО и СПО (РПД, РПШ, ФОСы, методические материалы, матрицы и планируемые результаты обучения, аннотации РПД и аннотации РПШ) /учебные структурные подразделения	До 31 мая



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 7 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

обучения, аннотации РПД и аннотации РПП)	Предоставление плана-отчета кафедры за прошедший учебный год	Кафедра	Структурные элементы ОПОП ВО и СПО, утвержденные УС университета/ОКО УОП	До 30 июня До 30 августа (реализация кафедрой исключительно очной формы обучения) До 10 ноября (реализация кафедрой очной, очно-заочной, заочной форм обучения)
11.	Корректировка и утверждение рабочих учебных планов по итогам приемной кампании очной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Утвержденный план-отчет кафедры за прошедший учебный год с приложением отчета о выполнении учебной работы за год /кафедра	До 20 сентября
12.	Корректировка и утверждение учебных поручений по итогам приемной кампании очной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Заполненные формы для корректировки рабочих учебных планов/учебные структурные подразделения Подписанные рабочие учебные планы/УМО	До 1 октября
13.			Учебные поручения, подписанные проректором по подчиненности/УМО	До 20 сентября



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 8 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

14.	Подготовка заявки на расписание четного семестра учебного года	Кафедра	Заявка на расписание в УМО/кафедра	До 15 ноября
15.	Корректировка и утверждение рабочих учебных планов по итогам приемной кампании очно- заочной, заочной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Подписанные рабочие учебные планы/ УМО	До 15 ноября
16.	Корректировка и утверждение учебных поручений по итогам приемной кампании очно- заочной, заочной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Учебные поручения, подписанные проректором по подчиненности/УМО	До 15 ноября
17.	Корректировка закрепленной учебной нагрузки за преподавателями кафедры в ЭД, в соответствии с утвержденными учебными поручениями	Кафедра	Распределенная нагрузка в ЭД, Утвержденные индивидуальные планы работы преподавателей/кафедра	До 01 октября (в части очной формы обучения) До 20 ноября (в части очно- заочной, заочной форм обучения)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 9 из 24

Первый экземпляр

✓

КОПИЯ № _____

18.	Предоставление плана-отчета кафедры на текущий учебный год	Кафедра	Утвержденный план-отчет кафедры на текущий учебный год/кафедра	До 01 октября (реализация кафедрой исключительно очной формы обучения) До 20 ноября (реализация кафедрой очной, очно-заочной, заочной форм обучения)
19.	Утверждение расписания экзаменационной сессии очной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Утвержденное расписание/ учебные структурные подразделения	За месяц до начала сессии
20.	Утверждение расписания сессии заочной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Утвержденное расписание/учебные структурные подразделения	За неделю до начала сессии
21.	Утверждение расписания занятий очной формы обучения	Факультет, институт, филиал, Колледж ЧелГУ	Утвержденное расписание, размещенное на официальном сайте/УМО Корректировка утвержденного расписания/УМО	За одну неделю до начала занятий Через две недели после начала занятий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 10 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

IV. Процесс взаимодействия структурных подразделений, реализующих образовательные программы ВО и СПО, в части подготовки плановых отчетов

№ п/п	Мероприятия	Подразделения, предоставляющие информацию	Итоговый документ/ подразделение, ответственное за подготовку документа	Контрольный срок исполнения
1.	Сбор информации и формирование отчета об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год	НИС, отдел аспирантуры и докторантуры, УВР, институт довузовского образования, факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заполненные формы для формирования отчета об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год/ структурные подразделения	До 25 января
2.	Сбор информации и формирование отчета «Мониторинг целевого обучения»	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Отчет об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год/ИАО Заполненные формы для формирования отчета «Мониторинг целевого обучения» / структурные подразделения Отчет «Мониторинг целевого обучения» / ИАО	До 29 января До 20 февраля, До 20 июля, До 10 сентября До 28 февраля, До 15 августа, До 25 сентября



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

3.	Сбор информации от подразделений, расчет показателей по мониторингу эффективности деятельности учебных структурных подразделений университета в соответствии с локальными нормативными актами	Кафедры. Факультеты / институты/филиалы. Управление международного сотрудничества. Приемная комиссия.	Сводные данные показателей эффективности деятельности учебных структурных подразделений/ОКО	В соответствии с распоряжением
4.	Сбор информации и формирование заявки в Минобрнауки России на участие в конкурсе по распределению КЦП по ОПОП ВО	Факультеты, институты, филиалы, отдел аспирантуры и докторантуры, НИС (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заполненные формы для формирования заявки на участие в конкурсе по распределению КЦП по ОПОП ВО/ структурные подразделения	В соответствии с запросом
5.	Сбор информации и формирование заявки в Минобрнауки России на участие в конкурсе по распределению КЦП по	Колледж ЧелГУ, ФУ, УЭ, ОК, ПУ (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заявка на участие в конкурсе по распределению КЦП по ОПОП ВО; комплект документов, заверенных надлежащим образом/ ИАО	В соответствии с запросом



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 12 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

	программам СПО	Факультеты, институты, филиалы	Заявка на участие в конкурсе по распределению КЦП по программам СПО; комплект документов, заверенных надлежащим образом/ ИАО	В соответствии с запросом
6.	Сбор информации и формирование отчета «Сведения о деятельности ОО по подготовке специалистов в области информационной безопасности»	Факультеты, институты, филиалы	Заполненные формы для формирования отчета «Сведения о деятельности ОО по подготовке специалистов в области информационной безопасности» / структурные подразделения	До 10 марта
7.	Сбор информации и формирование аналитического отчета о самообследовании деятельности университета	Факультеты, институты, филиалы, ФУ, УЭ, ОК, РУМЦ, УИТ, УВР, отдел аспирантуры и докторантуры, ПК, НИС, ПУ, библиотека, УМС (иные структурные подразделения, при необходимости)	Отчет «Сведения о деятельности ОО по подготовке специалистов в области информационной безопасности» / ИАО Аналитическая информация, для формирования аналитического отчета о самообследовании/ структурные подразделения Аналитический отчет о самообследовании деятельности университета/ОКО УОП	До 20 марта До 20 января До 20 апреля



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 13 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

8.	Сбор информации и формирование отчета «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО ВО за предшествующий год»	Факультеты, институты, филиалы, ФУ, УЭ, ОК, РУМЦ, УИТ, УВР, отдел аспирантуры и докторантуры, ПК, НИС, ПУ, библиотека, УМС (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заполненные формы для формирования отчета «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО ВО за предшествующий год» / структурные подразделения	В соответствии с запросом
9.	Сбор информации и формирование отчета «Сведения о подготовке специалистов в области информационной безопасности»	Факультеты, институты, филиалы, библиотека	Отчет «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО ВО за предшествующий год» / ИАО	В соответствии с запросом
10.	Сбор информации и формирование отчета «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО, реализующей программы СПО за	Колледж ЧелГУ, ИПКПК, ФУ, УЭ, РУМЦ, УИТ, УВР, ОК, ПК, НИС, ПУ, библиотека, УМС (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заполненные формы для формирования отчета «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО, реализующей программы СПО за предшествующий год» / структурные подразделения	До 10 июня, До 10 ноября
			Отчет «Сведения о подготовке специалистов в области информационной безопасности»/ ИАО	До 20 июня, До 20 ноября
			Заполненные формы для формирования отчета «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО, реализующей программы СПО за предшествующий год» / структурные подразделения	В соответствии с запросом



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 14 из 24

Первый экземпляр

✓

КОПИЯ № _____

	предшествующий год»		Отчет «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО, реализующей программы СПО за предшествующий год» / ИАО	В соответствии с запросом
11.	Сбор информации и формирование «Предварительного отчета об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год»	Отдел аспирантуры и докторантуры, институт довузовского образования, факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ (иные структурные подразделения, при необходимости)	Заполненные формы для формирования «Предварительного отчета об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год» / структурные подразделения	До 01 октября
12.	Сбор информации и формирование сводного статистического отчета по форме № ВПО-1	Факультеты, институты, филиалы, ФУ, УЭ, ОК, РУМЦ, УВР, ПК, ПУ, УМС (иные структурные подразделения, при необходимости)	Предварительный отчет об исполнении ГЗ за предшествующий календарный год/ ИАО Заполненные формы для формирования сводного статистического отчета по форме № ВПО-1 / структурные подразделения	До 01 октября До 30 сентября
13.	Сбор информации и формирование предварительной заявки в Минобрнауки Челябинской области по КЦП по ОПОП ВО	Факультеты, институты, филиалы	Сводный статистический отчет по форме № ВПО-1/ ИАО Заполненные формы для формирования Заявки на КЦП по ОП ВО/ структурные подразделения Заявка на КЦП по ОПОП ВО / ИАО	До 05 октября В соответствии с запросом В соответствии с запросом



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 15 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

	Сбор информации и формирование предварительной заявки в Минобрнауки Челябинской области по КЦП по ОП СПО	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Заполненные формы для формирования Заявки на КЦП по ОПОП СПО/ структурные подразделения Заявка на КЦП по ОПОП СПО / ИАО	В соответствии с запросом В соответствии с запросом
Учет движения контингента студентов				
14.	Сверка приказов о зачислении на 1 курс и приказов о распределении студентов по ОП ВО	Факультеты, институты, филиалы	Заявления студентов, проект приказа о распределении студентов по ОПОП ВО/ структурные подразделения Согласованный проект приказа о распределении студентов по ОПОП ВО / ИАО	За 2 дня до начала обучения по учебному плану Не позднее дня начала обучения по учебному плану
16.	Контроль движения контингента	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Списки академических групп студентов (очная, очно-заочная, заочная формы обучения), обучающихся в ЧелГУ на 01 сентября с указанием гражданства, профиля, сроков начала и окончания обучения и др. на бумажном носителе/структурные подразделения	До 7 сентября



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 16 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

			Выверенные списки академических групп студентов, обучающихся в ЧелГУ, с указанием гражданства, профиля, сроков начала и окончания обучения и др. на бумажном носителе/ИАО	До 15 сентября
			Списки академических групп вновь зачисленных студентов (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) в текущем учебном году, с указанием гражданства, профиля, сроков начала и окончания обучения и др. на бумажном носителе/структурные подразделения	В течение 7 рабочих дней с даты начала обучения по учебному плану
			Выверенные списки академических групп зачисленных студентов в текущем учебном году, с указанием гражданства, профиля, сроков начала и окончания обучения и др. на бумажном носителе/ИАО	В течение 15 рабочих дней с даты начала обучения по учебному плану
17.	Сбор, подготовка и размещение информации по контингенту, движению контингента, вакантным бюджетным местам и	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Ежемесячные отчеты по контингенту, движению контингента студентов/ структурные подразделения	В течение 3-х первых рабочих дней месяца, следующего за отчетным



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 17 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

местам по договору на сайте университета	Сводные ежемесячные отчеты по контингенту, движению контингента, вакантным бюджетным местам и местам по договору, размещение на сайте университета/ИАО	В течение 15 рабочих дней месяца, следующего за отчетным
--	--	--

V. Процесс взаимодействия структурных подразделений, реализующих образовательные программы ВО и СПО, по подготовке учебно-методической документации для размещения на официальном сайте*

№ п/п	Мероприятия	Подразделения, представляющие информацию	Итоговый документ	Контрольный срок исполнения
1.	Размещение утвержденных учебных планов на следующий учебный год на официальном сайте ЧелГУ	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ/УИТ/УМО/УСО	Скан-копии утвержденных учебных планов/учебные структурные подразделения Скан-копии утвержденных учебных планов, подписанные электронной подписью/УИТ Подписанные скан-копии утвержденных учебных планов, размещенные на сайте/ УМО, УСО	15 декабря 25 декабря 01 января
2.	Размещение структурных элементов ОПОП ВО и СПО (общая	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ/УИТ/УСО/ОКО	Скан-копии структурных элементов ОПОП ВО и СПО /учебные структурные подразделения	01 июня



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 18 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

характеристика ОПОП, РПД, РПП, методические материалы, матрицы и планируемые результаты обучения, аннотации РПД и РПП) на официальном сайте ЧелГУ	Контроль комплектности структурных элементов ОПОП ВО и СПО/ОКО	01 июля	
		Скан-копии структурных элементов ОПОП ВО и СПО, подписанные электронной подписью/УИТ	01 августа
		Подписанные скан-копии структурных элементов ОПОП ВО и СПО, размещенные на сайте/УСО	01 сентября

*Все документы, размещенные на официальном сайте, должны быть в гипертекстовом формате в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

VI. Процесс оформления и выдачи документов об образовании и (или) о квалификации выпускникам

№ п/п	Мероприятия	Подразделения, предоставляющие информацию	Итоговый документ/ подразделение, ответственное за подготовку документа	Контрольный срок исполнения
1.	Сбор заявок и формирование на их основе сводного графика выпускных мероприятий на период с мая по ноябрь	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Заявка структурного подразделения для формирования графика выпускных мероприятий на период с мая по ноябрь/ структурные подразделения	До 01 апреля
			Сводный график выпускных мероприятий на период с мая по ноябрь/ИАО	До 01 мая



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 19 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

2.	Подготовка, печать и выдача документов об образовании и (или) квалификации в соответствии с утвержденными графиками	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Утвержденные приказы о выпуске, копии (проекты) дипломов, документы об образовании и (или) квалификации	С мая по ноябрь в соответствии с графиком выпускных мероприятий До 01 ноября
3.	Сбор заявок и формирование на их основе сводного графика выпускных мероприятий с декабря по апрель	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Заявка структурного подразделения для формирования графика выпускных мероприятий с декабря по апрель/ структурные подразделения	До 01 декабря
4.	Подготовка, печать и выдача документов об образовании и (или) квалификации в соответствии с утвержденными графиками	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Сводный график выпускных мероприятий с декабря по апрель/ ИАО	С декабря по апрель в соответствии с графиком выпускных мероприятий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 20 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

5.	Подготовка информации и внесение сведений о выданных документах об образовании и (или) квалификации в ФИС ФРДО	Факультеты, институты, филиалы, архив университета	Сведения о выпускниках в электронном виде, загружаемые в ФИС ФРДО/ИАО	В течение 60 дней с даты выдачи указанных документов, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825
6.	Сбор заявок и формирование на их основе списка председателей ГЭК на следующий год	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Заявки на утверждение кандидатур председателей ГЭК/ структурные подразделения Сводный список председателей ГЭК на следующий календарный год/ИАО	До 10 июня До 25 августа
7.	Предоставление книг протоколов ГЭК	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Подписанные, прошитые книги протоколов ГЭК/ учебные структурные подразделения (секретари ГЭК)	В течение 10 рабочих дней по окончании аттестационных испытаний



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 21 из 24

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

8. Предоставление отчетов о работе ГЭК	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Подписанные председателем и руководителем учебного структурного подразделения отчеты о работе ГЭК в двух экземплярах/ учебные структурные подразделения	В соответствии с утвержденным графиком выпускных мероприятий
9. Размещение текстов ВКР в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС)	Факультеты, институты, филиалы, Колледж ЧелГУ	Размещение текстов ВКР в электронной информационно-образовательной среде/ учебные структурные подразделения (ответственные за проверку и размещение ВКР в ЭИОС)	В течение 10 рабочих дней с момента защиты



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 22 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

VII. Заключительные положения

7.1. Регламент действует с момента его утверждения приказом ректора университета или иного уполномоченного им лица.

7.2. Изменения и дополнения в Регламент вносятся приказом ректора университета или иного уполномоченного им лица и отражаются в Листе регистрации изменений и дополнений.

Начальник управления
образовательной политики

Ю.В. Мамонова



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Регламент организации процессов по вопросам образовательной деятельности
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 24 из 24

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

**Лист регистрации изменений и дополнений,
вносимых в Регламент организации процессов по вопросам
образовательной деятельности в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»,
утвержденного приказом от « _____ » _____ 20__ г. № _____**

№ изменения	Реквизиты приказа, которым внесено изменение	Номер пункта, в который вносятся изменения	Подпись ответственного за внесение изменений

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».