

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2024 09:38:44
Уникальный программный ключ:
054c0182970293149c21699f0009940292896664

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**Челябинский государственный университет**»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

П Р И К А З

01.09.2022

№ 510-1

Об утверждении Положения о нормах
времени для расчета учебной нагрузки
по программам ВО в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Во исполнение решения Ученого совета университета от 29.08.2022,
протокол № 31,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о нормах времени для расчета учебной
нагрузки по программам высшего образования в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Челябинский государственный университет» (приложение
на 11 стр.).

2. Считать утратившим силу пункт 1.3 приказа от 19.11.2019 № 755-1
«Об утверждении локальных нормативных актов».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора
по учебной работе Федорова В.Е.

Ректор



С.В. Таскаев

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 11

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от 29.08 2022 г.протокол № 31**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от 01.09 2022 г.№ 510-1**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о нормах времени для расчета учебной нагрузки
по программам высшего образования в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»**

Челябинск, 2022

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 2 из 11

Первый экземпляр _____ ✓

КОПИЯ № _____

I. Общие положения

1.1. Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Положение) определяет нормы трудоемкости регламентированных видов учебной работы кафедр при реализации основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) на одного обучающегося либо академическую группу.

1.2. Положение разработано в соответствии с:


1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.3. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

1.2.4. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет) и другими локальными нормативными актами университета.

1.3. Расчет объема учебной работы кафедр по всем реализуемым образовательным программам высшего образования и формам обучения на следующий учебный год осуществляет управление образовательной политики (далее – УОП) на основе утвержденных в установленном порядке рабочих учебных планов направлений подготовки (специальностей). Документ оформляется в виде учебного поручения кафедрам на очередной учебный год, который, в свою очередь, является базовым документом для расчета фондов оплаты труда профессорско-преподавательского состава по бюджетному и внебюджетному источникам финансирования.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1.4. Для формирования проекта учебного поручения плановый контингент обучающихся принимается:

- для планируемого 1 курса – по плану приема (бюджет в соответствии с КЦП, внебюджет – в соответствии с фактическим приемом текущего года);
- для последующих курсов – в соответствии с фактическим контингентом на 01 марта текущего года.

1.5. По итогам приемной кампании проект учебного поручения по каждой форме обучения корректируется, согласовывается с заведующим кафедрой, начальником УОП и утверждается проректором по учебной работе, после чего документ обретает статус нормативного документа внутреннего пользования.

1.6. Учебная нагрузка педагогических работников определяется в академических часах и включает проводимые учебные занятия и перемены между учебными занятиями.

1.7. Годовой объем нагрузки педагогических работников, в том числе замещающих должности профессорско-преподавательского состава, на одну ставку утверждается ежегодно приказом ректора или иного уполномоченного им лица на основании решения Ученого совета университета.

1.8. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 35 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

1.9. Деление групп на подгруппы (по представлению кафедр, ответственных за ведение дисциплины) допускается в случае проведения:


1.9.1. лабораторных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом (численность обучающихся определяется исходя из материально-технического обеспечения лаборатории);

1.9.2. практических занятий по иностранному языку;

1.9.3. в случае наличия в группе обучающихся, изучающих два или более иностранных языка, создаются комплексные подгруппы из числа обучающихся по разным образовательным программам, но с одинаковой трудоемкостью дисциплины (по представлению заведующего кафедрой, ответственного за ведение дисциплины);

1.9.4. практических занятий по физической культуре и спорту (не более 20 человек в группе с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся).

1.10. Фактическое выполнение учебной нагрузки отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения фиксируется в плане-отчете

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 11	Первый экземпляр _____ ✓	КОПИЯ № _____

кафедр заведующими кафедрами. Текущий контроль выполнения учебного поручения заведующие кафедрами проводят ежемесячно и отмечают в индивидуальном плане работы преподавателя.

1.11. Положением устанавливаются единые нормативы трудоемкости по видам образовательной деятельности как для обучающихся за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения, так и для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

II. Нормы времени для расчета объема учебной работы кафедр (по формам обучения) по образовательным программам высшего образования

№ п/п	Виды деятельности	Нормы времени (в часах)
2.1 Очная форма обучения		
2.1.1	Чтение лекций	1 час на поток (группу) за 1 академический час
2.1.2	Проведение лабораторных работ	1 час на академическую группу (подгруппу) за 1 академический час
2.1.3	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на академическую группу за 1 академический час
2.1.4	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, проверка письменных работ в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся	10 % от объема аудиторных занятий по дисциплине на академическую группу
2.1.5	Проведение консультаций перед экзаменом	2 часа на академическую группу
2.1.6	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена	2 часа на академическую группу и 0,2 часа на 1 обучающегося в группе
2.1.7	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета	Выставляется по итогам текущей успеваемости, для корректировки результатов отводится 0,1 часа на 1 обучающегося
2.1.8	Руководство курсовыми работами	5 часов на обучающегося по программам бакалавриата на одну курсовую работу (не более 3-х курсовых на весь период обучения); 5 часов на обучающегося по программам специалитета на одну курсовую работу (не более 4-х курсовых на весь период обучения); 7 часов на обучающегося по программам магистратуры на одну курсовую работу (не более 2-х курсовых на весь период обучения)
2.1.9	Руководство учебной и	15 часов в неделю на академическую

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 5 из 11

Первый экземпляр _____ ✓

КОПИЯ № _____

	производственной практиками (кроме преддипломной и педагогической)	группу; 30 часов в неделю на академическую группу (выездная (полевая) практика с выездом преподавателя)
2.1.10	Руководство преддипломной практикой (в рамках производственной), в т.ч. практикой (НИР), направленной на выполнение выпускной квалификационной работы	0,6 часа в неделю на 1 обучающегося
2.1.11	Руководство педагогической практикой (в рамках производственной или учебной практики) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	1 час в неделю на 1 обучающегося руководителю практики от образовательной организации, 2 часа на одного обучающегося на весь период практики руководителю от профильной организации
	Руководство педагогической практикой (в рамках производственной практики) по программам аспирантуры	15 часов в неделю на академическую группу
2.1.12	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики в форме дифференцированного зачета	0,2 часа на 1 обучающегося
2.1.13	Руководство выпускными квалификационными работами в рамках подготовки к защите ВКР	Бакалавра – 15 часов, специалиста – 20 часов, магистра – 25 часов, аспиранта – 30 часов
2.1.14	Руководство магистерской программой***	Руководителю 30 часов в год
2.1.15	Руководство научной работой аспирантов	50 часов на одного аспиранта
2.1.16	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и экзаменов кандидатского минимума	1 час на одного аспиранта по каждой дисциплине каждому экзаменатору. Число экзаменаторов - не более 5 человек
2.1.17	Проведение занятий с аспирантами в соответствии с утвержденной программой подготовки научно-педагогических кадров	1 час за 1 академический час
2.2 Очно-заочная форма обучения		
2.2.1	Чтение лекций	1 час на поток (группу) за 1 академический час
2.2.2	Проведение лабораторных работ	1 час на академическую группу (подгруппу) за 1 академический час
2.2.3	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на академическую группу за 1 академический час
2.2.4	Проведение индивидуальных и групповых консультаций в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся	15 % от объема аудиторных занятий по дисциплине на академическую группу
2.2.5	Проведение консультаций перед экзаменом	2 часа на академическую группу

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 6 из 11

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

2.2.6	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена	0,4 часа на 1 обучающегося; 0,2 часа на 1 обучающегося при реализации ОПОП с использованием дистанционных образовательных технологий
2.2.7	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета	0,25 часа на 1 обучающегося (но не более 10 часов на академическую группу); 0,1 час на 1 обучающегося при реализации ОПОП с использованием дистанционных образовательных технологий
2.2.8	Руководство курсовыми работами *	5 часов на обучающегося по программам бакалавриата на одну курсовую работу (не более 3-х курсовых на весь период обучения); 5 часов на обучающегося по программам специалитета на одну курсовую работу (не более 4-х курсовых на весь период обучения); 7 часов на обучающегося по программам магистратуры на одну курсовую работу (не более 2-х курсовых на весь период обучения)
2.2.9	Проверка контрольных работ и собеседование	0,3 часа на 1 студента на 1 дисциплину (не более 15 контрольных работ за период обучения)
2.2.10	Руководство преддипломной практикой (в рамках производственной), в т.ч. практикой (НИР), направленной на выполнение выпускной квалификационной работы	0,6 часа в неделю на 1 обучающегося (включая проверку отчетов и прием зачета)
2.2.11	Руководство, проверка отчетов и прием зачета по остальным видам практик, кроме преддипломной	0,25 часа на 1 обучающегося
2.2.12	Руководство выпускными квалификационными работами в рамках подготовки к защите ВКР **	Бакалавра – 15 часов, специалиста – 20 часов, магистра – 25 часов
2.2.13	Руководство магистерской программой***	Руководителю 30 часов в год
2.3 Заочная форма обучения		
2.3.1	Чтение лекций	1 час на поток (группу) за 1 академический час
2.3.2	Проведение лабораторных работ	1 час на академическую группу (подгруппу) за 1 академический час
2.3.3	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на академическую группу за 1 академический час
2.3.4	Проведение индивидуальных и групповых консультаций в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся	15 % от объема аудиторных занятий по дисциплине на академическую группу

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 7 из 11

Первый экземпляр _____ ✓

КОПИЯ № _____

2.3.5	Проведение консультаций перед экзаменом	2 часа на академическую группу
2.3.6	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена	0,4 часа на 1 обучающегося; 0,2 часа на 1 обучающегося при реализации ОПОП с использованием дистанционных образовательных технологий
2.3.7	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета	0,25 часа на 1 обучающегося (но не более 10 часов на академическую группу); 0,1 час на 1 обучающегося при реализации ОПОП с использованием дистанционных образовательных технологий
2.3.8	Руководство курсовыми работами *	5 часов на обучающегося по программам бакалавриата на одну курсовую работу (не более 3-х курсовых на весь период обучения); 5 часов на обучающегося по программам специалитета на одну курсовую работу (не более 4-х курсовых на весь период обучения); 7 часов на обучающегося по программам магистратуры на одну курсовую работу (не более 2-х курсовых на весь период обучения)
2.3.9	Проверка контрольных работ и собеседование	0,3 часа на 1 обучающегося на 1 дисциплину (не более 15 контрольных работ за период обучения)
2.3.10	Руководство преддипломной практикой (в рамках производственной), в т.ч. практикой (НИР), направленной на выполнение выпускной квалификационной работы	0,6 часа в неделю на 1 обучающегося (включая проверку отчетов и прием зачета)
2.3.11	Руководство, проверка отчетов и прием зачета по остальным видам практик, кроме преддипломной по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	0,25 часа на 1 обучающегося
2.3.12	Руководство, проверка отчетов и прием зачета по производственной практике по программам аспирантуры	15 часов в неделю на академическую группу
2.3.13	Руководство выпускными квалификационными работами в рамках подготовки к защите выпускной квалификационной работы **	Бакалавра – 15 часов, специалиста – 20 часов, магистра – 25 часов, аспиранта – 30 часов
2.3.14	Руководство магистерской программой***	Руководителю 30 часов в год
2.3.15	Руководство научной работой аспирантов	50 часов на одного аспиранта
2.3.16	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и экзаменов кандидатского	1 час на одного аспиранта по каждой дисциплине каждому экзаменатору. Число

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 8 из 11

Первый экземпляр _____ ✓

КОПИЯ № _____

	минимума	экзаменаторов – не более 5 человек
2.3.17	Проведение занятий с аспирантами в соответствии с утвержденной программой подготовки научно-педагогических кадров	1 час за 1 академический час
<p>* - для обучающихся по индивидуальному учебному плану программы ускоренного обучения: не более 10 часов на обучающего на весь период обучения по основной образовательной программе;</p> <p>** - для обучающихся по индивидуальному учебному плану программы ускоренного обучения: бакалавра – 10 часов, специалиста – 15 часов на базе среднего профессионального образования; бакалавра и специалиста – 10 часов на базе высшего профессионального образования.</p> <p>*** - руководство магистерской программой учитывается один раз вне зависимости от реализуемых форм обучения</p>		
2.4 Проведение государственной итоговой аттестации		
2.4.1	Проведение государственного экзамена	Проведение консультации перед государственным экзаменом - 2 часа на академическую группу Устно – 0,3 часа на 1 обучающегося по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры председателю и членам государственной экзаменационной комиссии Устно – 0,5 часа на 1 обучающегося по программам аспирантуры председателю и членам государственной экзаменационной комиссии Письменно (в том числе в форме тестирования) – 3 часа на поток и 0,1 часа на 1 обучающегося по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры для проверки работ председателю и членам государственной экзаменационной комиссии, но не более 7 часов на поток
2.4.2	Защита выпускной квалификационной работы	0,4 часа на 1 обучающегося по программам бакалавриата, программам специалитета, 0,5 часа на 1 обучающегося по программам магистратуры, председателю и членам государственной экзаменационной комиссии
2.4.3	Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)	0,5 часа на 1 обучающегося по программам аспирантуры председателю и членам государственной экзаменационной комиссии
2.4.4	Формирование отчета председателя государственной экзаменационной комиссии и оформление документации по выпуску	4 часа председателю государственной экзаменационной комиссии
2.5 Подготовка научно-педагогических кадров		
2.5.1	Руководство научной работой	50 часов на одного докторанта

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 9 из 11

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

	докторантов	
2.5.2	Руководство научной работой соискателей	25 часов на одного соискателя
2.5.3	Участие в докторских диссертационных советах	Председателю докторского диссертационного совета – 200 часов в год, заместителю председателя докторского диссертационного совета – 100 часов в год, ученому секретарю докторского диссертационного совета – 150 часов в год
2.5.4	Участие в кандидатских диссертационных советах	Председателю – 150 часов в год, заместителю – 100 часов в год, ученому секретарю – 150 часов в год

III. Правовые отношения сторон

3.1. При рассмотрении вопросов, определяющих содержание Положения, стороны обязаны руководствоваться правилами делового этикета, не допуская оскорбления чести и достоинства участников обсуждения.

3.2. При рассмотрении проблемных вопросов руководители учебных структурных подразделений университета обязаны объективно и всесторонне оценивать ситуацию, принимать взвешенные решения.

3.3. Обучающийся вправе в установленном порядке обжаловать решения, ущемляющие его интересы.

IV. Заключительные положения

4.1. Положение действует с момента его утверждения приказом университета на основании решения Ученого совета ЧелГУ.

4.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом университета на основании решения Ученого совета ЧелГУ.

4.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, отражаются в Листе регистрации изменений и дополнений.

Начальник учебно-методического отдела

Е.И. Сапунова

Начальник управления образовательной политики

Ю.В. Мамонова

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 10 из 11

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Проректор по учебной работе

«23» 08 2022 г.

В.Е. Федоров

Проректор по научной работе

«23» 08 2022 г.

И.В. Бычков

Начальник правового управления

«23» 08 2022 г.

Г.Н. Волохина



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 11

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

**Лист регистрации изменений и дополнений, вносимых
в Положение о нормах времени для расчета учебной нагрузки по
программам высшего образования в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Челябинский государственный университет»,
утвержденное приказом от «01» 09. 2022 г. № 510-1**

№ изменения	Реквизиты документа, которым внесено изменение	Номер пункта, в который вносятся изменения	Подпись ответственного за внесение изменений

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».